

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Протокол засідання  
педагогічної ради  
КЗ «ДНІПРОВСЬКА СЗБШ І-ІІІ СТ.»  
29.04.2021 № 8

**ТИМЧАСОВИЙ ПОРЯДОК**  
**організації освітнього процесу в КОМУНАЛЬНОМУ ЗАКЛАДІ**  
**«ДНІПРОВСЬКА СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ БАГАТОПРОФІЛЬНА ШКОЛА**  
**І-ІІІ СТУПЕНІВ» ВЕРХНЬОДНІПРОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ РАДИ**  
**ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ на період карантину у зв'язку з**  
**поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)**

**І. Загальні положення**

1.1. Тимчасовий порядок організації освітнього процесу в закладі (далі Порядок) розроблено відповідно до Протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених Постановою Головного державного санітарного лікаря України від 23.04.2021 № 4, на виконання пункту 4 постанови Кабінету Міністрів України від 09.12.2020 № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширення на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», відповідно до листів Міністерства освіти і науки України від 26.04.2020 № 1/9-305 «Про використання інструктивно-методичних матеріалів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності у навчально-виховному процесі», від 29.07.2020 № 1/9-406 «Про підготовку закладів освіти до нового навчального року та опалювального сезону в умовах адаптивного карантину», департаменту освіти і науки Дніпропетровської облдержадміністрації від 31.07.2020 № 3924/0/211-20, відділу освіти Верхньодніпровської райдержадміністрації від 06.08.2020 № 416/01, в яких визначено дотримання принципів соціального дистанціювання, правил гігієни, використання засобів індивідуального захисту та уникнення масових скупчень осіб.

1.2. Порядок організації освітнього процесу обговорено і схвалено педагогічною радою від 25.08.2020, протокол № 9, зі змінами від 29.04.2021, протокол №8 та розміщено на сайті школи.

1.3 Тимчасовий порядок організації освітнього процесу – це сукупність заходів і правил, що запобігають поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-COV-2.

1.4. Порядок поширюється на всіх учасників освітнього процесу і є обов'язковим для виконання.

## **II. Особливості відвідування закладу загальної середньої освіти**

2.1. Вхід та перебування в закладі освіти інших учасників освітнього процесу, зокрема батьків здобувачів освіти дозволяється з метою захисту прав здобувачів освіти, педагогічних та інших працівників закладу, реалізація ними прав, передбачених законодавством за умови:

- використання засобів індивідуального захисту, зокрема респіраторів або захисних масок, що закривають ніс та рот, у тому числі виготовлених самостійно;
- проведення термометрії безконтактним термометром;
- попереднього узгодження відповідних дій з керівником закладу освіти.

2.2. Допуск до закладу освіти батьків або супроводжуваних осіб, які супроводжують осіб з інвалідністю, за умови дотримання вимог, передбачених пунктом 1 цього розділу, не потребує попереднього узгодження з керівником закладу освіти.

2.3. Вхід до приміщень закладу дозволити лише при наявності захисної маски або респіратора, що закривають ніс та рот, у тому числі виготовлених самостійно. Захисні маски можуть не використовуватися під час проведення занять у навчальних приміщеннях. Під час пересування приміщеннями закладу освіти використання захисних масок є обов'язковим.

Для учнів 1-4 класів вхід та пересування приміщеннями закладу дозволити без використання індивідуального захисту.

В процесі викладання навчальних дисциплін педагогічним працівникам рекомендовано використання захисні щитки. Багаторазовий захисний щиток використовується та дезинфікується відповідно до інструкції виробника.

2.4. При вході до всіх приміщень закладу обробляти руки антисептичними засобами чи рідким милом, які розміщені у місцях для обробки рук ( санітарні кімнати, вхід, коридори), що позначені яскравим вказівником.

2.5. Мінімізувати пересування здобувачів освіти між навчальними кабінетами, зокрема, шляхом проведення занять впродовж дня для одного і того ж класу (групи) в одному і тому ж кабінеті.

2.6. При переміщенні коридорами дотримуватися соціальної дистанції та розмітки на підлозі.

2.7. Допуск до роботи персоналу закладу здійснювати за умови використання засобів індивідуального захисту (респіратора, маски, в тому числі виготовленої самостійно).

Медичній сестрі та /або черговому адміністратору щоденно проводити температурний скринінг безконтактним термометром усім працівникам закладу.

У разі виявлення у працівника підвищеної температури тіла понад 37,2 °С або ознак гострого респіраторного захворювання до роботи цього працівника

не допускати, рекомендувати звернутися за медичною допомогою до сімейного лікаря.

При появі підвищеної температури тіла понад 37,2 °С або ознак гострого респіраторного захворювання вдома, працівник повідомляє керівника закладу або його заступника та не виходить на роботу і звертається за медичною допомогою.

2.8. Учні 1 класів допускаються до занять при наявності довідки про проходження медогляду. Для учнів 2-11 класів на період дії карантинних обмежень медогляд є обов'язковим.

2.9. Батьки щоранку перед тим, як відправити до школи, мають виміряти температуру дитині. Якщо є підвищення, залишити дитину вдома та поінформувати класного керівника.

2.10. Усім учасникам освітнього процесу у разі наявності симптомів інфекційних захворювань діяти відповідно до інструкції з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу КЗ «ДНІПРОВСЬКА СЗБШ І-ІІІ СТ.» під час карантину щодо запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-COV-2(розділ II,IV).

### **III. Особливості організації освітнього процесу**

3.1. Педагогічний склад закладу освіти перед початком занять проводить опитування учасників освітнього процесу щодо їх самопочуття та здійснює огляд на наявність зовнішніх симптомів респіраторної хвороби .

3.2. У разі виявлення ознак гострої респіраторної хвороби під час освітнього процесу здобувачам освіти одягнути маску, тимчасово ізолювати в спеціально відведеному приміщенні закладу, інформувати батьків (інших законних представників) та приймати узгоджене рішення щодо направлення до закладу охорони здоров'я.

Після вилучення особи з симптомами інфекційної хвороби в приміщенні, де перебувала така особа, провести провітрювання поза графіком та дезінфекцію висококонтактних поверхонь.

3.3. Класні керівники забезпечують регулярну комунікацію з батьками здобувачів освіти для з'ясування стану здоров'я їх дітей.

3.4. За можливості організувати проведення занять на відкритому повітрі за освітньою педтехнологією «Довкілля» (дидактично-динамічні паузи, уроки серед природи, інтегровані уроки, інтегративні дні, польовий практикум тощо).

3.5. Після кожного навчального заняття проводити провітрювання впродовж не менше 10 хвилин.

3.6. Під час освітнього процесу заборонити :

- використовувати багаторазові (тканинні) рушники;
- залишати самовільно місце самоізоляції;
- використовувати м'які (набивні) іграшки, килими з довгим ворсом.

3.7. Після кожного уроку, по закінченню занять у кінці робочого дня проводити очищення і дезінфекцію поверхонь (в тому числі дверних ручок, столів, місць для сидіння, перил, тощо).

Санітарно-дезінфекційний режим у закладі освіти у період карантину організовується відповідно до пунктів 1 та 7 додатку 12 до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 № 2205, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 20.11.2020 № 1111/35394. Розрахунок необхідної кількості дезінфекційного засобу здійснюється відповідно до інструкції щодо використання засобу.

3.8. Під час освітнього процесу дозволити:

- відвідувати заклади освіти здобувачам освіти у звичайному режимі;
- перебувати без маски під час занять (на уроках / гуртках / секціях);
- пересуватися закладом у масках, крім учнів 1-4 класів, відповідно до визначених маршрутів та розкладів;
- проводити культурні, спортивні, розважальні та інші заходи на свіжому повітрі відповідно до протиепідемічних вимог;
- організовувати роботу бібліотек, гуртків, секцій, позашкільних відділень, секторів відповідно до затверджених розкладів і з дотриманням протиепідемічних вимог;
- проводити лабораторні заняття в спеціалізованих кабінетах (фізики, хімії, біології, інформатики, трудового навчання) та здійснювати поділ на групи під час вивчення окремих предметів за умови дотримання епідеміологічних вимог (соціальне дистанціювання, обробка рук антисептиками перед входом у кабінет, дезінфекція поверхонь між уроками, провітрювання приміщення);
- проводити роз'яснювальну роботу щодо дотримання учасниками освітнього процесу правил особистої гігієни; розмістити інформаційні матеріали;
- обладнати спеціальне приміщення для тимчасового ізолювання осіб із ознаками гострого респіраторного захворювання;
- забезпечити дотримання обсягів домашніх завдань у закладі відповідно до нормативів ДержСанПіНу: витрати часу на виконання домашніх завдань не повинні перевищувати у 2 класі 40 хв.; у 3 класі – 1 години 10 хв.; 4 класі – 1,5 години; у 5-6 класах – 2,5 години; у 7-9 класах – 3 години; у 10-12 класах – 4 години. У 2-4 класах рекомендувати не давати домашні завдання на вихідні та святкові дні;
- ознайомити батьків/осіб, які їх замінюють, із Порядком організації освітнього процесу, дотримання якого є обов'язковим в умовах карантинних обмежень, зокрема й через розміщення інформації на офіційному вебсайті, у соціальних мережах тощо.

3.9. Початок занять та розклад уроків:

- учні початкової школи заходять у приміщення корпусу початкових класів через 2 входи: учні 2-б, 2-в, 3-б, 4-а – центральний вхід; учні 2-а, 3-а, 4-б – запасний вхід;
- учнів перших класів, які заходять через центральний вхід, класні керівники збирають у фойє, дотримуючись соціальної дистанції та супроводжують до класних кімнат;
- заняття для початкової школи розпочинати о 8.00 в корпусі початкових класів;
- учні 5-11 класів заходять у приміщення корпусу старших класів через 2 входи: для учнів, які навчаються на I поверсі та лівому крилі III поверху – центральний вхід на двоє дверей; для учнів, які навчаються на II поверсі та правому крилі III поверху – запасний вхід;
- заняття для учнів 5-11 класів розпочинаються о 8.00 в корпусі старших класів ;
- біля входів нанести розмітку для зручності дотримання дистанціювання. Визначити відповідальних осіб серед працівників ЗО, які допоможуть учням дотримуватися дистанціювання;
- розклад уроків для 1-4 та 5-11 класів наскрізний, здійснюється за двома варіантами: понеділок, середа, п'ятниця – за I варіантом, вівторок четвер – за II варіантом(див. таблиця).

<i>I варіант</i>			<i>Примітка</i>	<i>II варіант</i>		
<i>№</i>	<i>Тривалість уроку</i>	<i>Перерва</i>		<i>№</i>	<i>Тривалість уроку</i>	<i>Перерва</i>
	8.00-8.10	10	Інформаційна 10-хвилинка			
1	8.20-9.00	10	1 кл.-сніданок	1	8.00-8.40	10
2	9.10-9.50	15	2-3 кл. - обід	2	8.50-9.30	15
3	10.05-10.45	20	4-5 кл. - обід	3	9.45-10.25	20
4	11.05-11.45	20	6-11 кл. - обід	4	10.45-11.25	20
5	12.05-12.45	10	1 кл. - обід	5	11.45-12.25	10
6	12.55-13.35	10		6	12.35-13.15	10
7	13.45-14.25			7	13.25-14.05	

3.10. Класи/групи, в яких виявлено осіб (здобувачів освіти та/або вчителів) із підозрою на COVID-19 (підозра встановлена лікарем), переводяться на навчання в дистанційному режимі до отримання результатів тестів.

3.11. У разі переведення педагога в режим дистанційної роботи можлива така модель: діти в класі/групі, а вчитель/керівник гуртка проводить урок/заняття онлайн. У зазначеному випадку в класах/групах мають бути вільні вчителі або інші педагогічні працівники.

3.12. Здобувачі освіти, які були в контакті з хворим на COVID-19, переводяться на 2 тижні (період самоізоляції) на навчання в дистанційному режимі, педагоги – на роботу в дистанційному режимі.

3.13. Використовувати моделі традиційного, дистанційного (за потреби) та змішаного навчання “предмет – дистанційно”; виконувати в режимі

дистанційного навчання окремі види і форми роботи з метою оптимізації очного навчання на уроках.

3.14. Організувати використання всіма учасниками освітнього процесу інструментів Google Workspace for Education та створення корпоративної пошти для кожного учасника освітнього процесу із використанням застосунків Classroom, viber, YouTube, Hangouts.

3.15. Організувати для учнів, які належать до категорій, яким не рекомендовано перебування в закладах освіти (особам із хронічними легеневиими хворобами; особам, які мають розлади імунної системи; особам із захворюванням на цукровий діабет тощо), за заявами батьків навчання за формами здобуття освіти, що максимально відповідають потребам їхнього захисту та безпеки (наприклад, педагогічний патронаж, екстернатна, сімейна (домашня) освіта або дистанційна форма здобуття освіти).

3.16. Учасникам освітнього процесу уникати організації видів діяльності, які вимагають безпосереднього фізичного контакту, зменшити кількість комунікаційних вправ, уникати групових ігор, що передбачають тактильний контакт, проводити ранкові зустрічі із дотриманням соціальної дистанції, за можливості, на свіжому повітрі тощо.

3.17. Класним керівникам на час дії Порядку замість класної години проводити у понеділок, середу, п'ятницю інформаційні ранкові 10 хвилинки.

3.18. Використані маски та рукавички відправляти у спеціально відведений контейнер з написом «**ВИКОРИСТАНІ МАСКИ ТА РУКАВИЧКИ**». Після кожного зняття засобів індивідуального захисту (захисних масок, одноразових рукавичок) перед одяганням чистих засобів індивідуального захисту, ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

3.19. Здобувачі освіти та працівники школи під час роботи групи продовженого дня дотримуються правил згідно з Протиепідемічними заходами у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), рекомендацій МОНУ та діють згідно з цим Порядком.

#### **IV. Вимоги до організації харчування**

4.1. Розробити режим харчування для здобувачів освіти.

4.2. Забезпечити відстань між столами не менше 1,5 м та розміщення за столом не більше 4-х осіб.

4.3. Забезпечити харчування учнів гарячими обідами в приміщенні їдальні, неповними обідами - у додатковому приміщенні, вихованців групи продовженого дня полуденком в класній кімнаті - із дотриманням санітарно-гігієнічних заходів.

4.4. Здійснювати харчування учнів за графіком:

I перерва - сніданок 1 класи;

II перерва – обід 2-3 класи;

III перерва – обід 4-5 класи;

IV перерва - обід 6-11 класи;

V перерва – обід 1 класи.

4.5. Провітрювати приміщення не менше 15 хвилин через вікна/фрамуги/двері після кожної зміни харчування.

4.6. Організувати харчування учнів, які навчаються на одному поверсі з класом, що переведений на дистанційний режим, окремо від інших учнів (за окремим розкладом).

Питний режим здобувачів освіти організувати за допомогою використання індивідуальних ємностей для рідини або фасованої питної продукції, на яких обов'язково має бути прізвище власника.

4.7. Усім працівникам харчоблоку дотримуватися інструкції безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу КЗ «ДНІПРОВСЬКА СЗБШ І-ІІІ СТ.» під час карантину щодо запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-COV-2(розділ II - IV):

Усі працівники харчоблоку повинні мати засоби індивідуального захисту із розрахунку 1 захисна маска на 3 години роботи, захисні рукавички (в наявності на 5 робочих днів, в тому числі на 1 робочу зміну – безпосередньо на робочому місці працівника). Після зняття засобів індивідуального захисту, перед одяганням чистих засобів працівник повинен ретельно вимити руки з милом або обробити антисептичним засобом.

Працівник їдальні, який видає страви повинен мати захисну маску або респіратор, захисні окуляри або захисний щиток, одноразові рукавички.

Директор

Андрій ЛЯШЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Голова профкому

Ю.П.Зінченко

28.04.2021