

Відділ з гуманітарних питань Верхньодніпровської міської ради
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДНІПРОВСЬКА СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
БАГАТОПРОФІЛЬНА ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ»
ВЕРХНЬОДНІПРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»

*“За чисту Україну, за природний розвиток дитини”
Ідея, технологія, менеджмент, моніторинг –
якщо цим володіє вчитель, то він спроможний
на здійснення продуктивної освіти*



*Нова освіта
школа
сталого розвитку*



*Про роботу педагогічного колективу
щодо забезпечення освітнього процесу у школі*

Ляшенко А.Х., директор школи

Сьогодні школа працює у форматі Нової української школи (НУШ), передбаченої новим Законом «Про освіту», який вступив у силу з 28 вересня 2017 року.

Основні завдання НУШ передбачають забезпечення компетентнісного, діяльнісного, особистісно зорієнтованого підходу в освітньому процесі.

Учень як здобувач освіти має оволодіти оптимальною базою знань, вмінь і навичок, компетентностей, які були б достатніми для успішної адаптації в соціальне середовище.

Педагогічний колектив, адміністрація школи і особисто директор зобов'язані забезпечити належні умови для здійснення освітнього процесу, а саме:

I. Освітнє середовище закладу освіти

***1.1. Забезпечення
комфортних і безпечних умов
навчання та праці***

1.1.1.

Приміщення і територія школи є безпечними та комфортними для навчання та праці



Школа забезпечена необхідним набором приміщень та меблями для здійснення освітнього процесу, а також на території є необхідні майданчики і зони відпочинку

Проблема: відсутня огорожа школи з початку її функціонування, необхідно запровадження системи відеоспостереження.

1.1.2.

Школа забезпечена навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми



Будівля має весь необхідний комплект приміщень, за винятком актової зали (приспосовані в обох корпусах школи). Для реалізації освітньої програми школа забезпечена:

- комп'ютерні класи – 3;
- мультимедійні комплекси – 4;
- переносні проектори – 2

Проблема: потребують переоснащення кабінети хімії, фізики та географії; оновлення два комп'ютерних класи (2020 – 2021 рр.) та наочності з усіх предметів; поповнення МТБ з фізкультури, захисту України

1.1.3.

Здобувачі освіти та працівники обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх



1. Робота колективу школи упорядковується Правилами внутрішнього розпорядку школи (відповідають Типовим, затверджені зборами трудового колективу, вивішені в учительській кімнаті, працівники ознайомлені з ними під розписку), розкладом занять, графіками роботи обслуговуючого персоналу, посадовими інструкціями та інструкціями з охорони праці (працівники ознайомлені з ними під підпис, другий екземпляр виданий їм на руки), Колективним договором між адміністрацією і профспілковим комітетом. Відповідно до вимог чинного законодавства у школі створена система управління охороною праці.

1.1.3.

Здобувачі освіти та працівники обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх

2. Розроблені, затвердженні відповідним чином та діють наступні документи:

- *Правила внутрішнього розпорядку;*
- *Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом закладу освіти;*
- *План роботи школи, де наявний проект «Охорона праці учасників освітнього процесу»;*
- *Акт готовності школи до нового навчального року;*
- *Журнали інструктажів (в тому числі з питань охорони праці, техногенної та пожежної безпеки, безпеки життєдіяльності, реєстрації нещасних випадків);*
- *Положення (про службу з охорони праці і порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці в школі);*
- *Посадові інструкції працівників, інструкції з охорони праці, інструкції по видам робіт;*
- *Накази, що регламентують організацію роботи з охорони праці та безпеці життєдіяльності, пожежної безпеки і цивільного захисту.*

3. Постійно (згідно нормативних документів) проводяться інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності з учасниками освітнього процесу.

4. Популяризація культури безпеки життєдіяльності постійно організовується на уроках з основ здоров'я, годинах спілкування у класних колективах.

1.1.3.

Здобувачі освіти та працівники обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх

5. Контроль за станом роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності розглядаються на нарадах при директору (канікули), педагогічних радах (двічі на рік), зборах колективу (один раз на рік), батьківських зборах, питання соціального захисту, збереження та зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу є у щорічному звіті директора школи.

6. Один раз на три роки проводиться навчання і перевірка знань з охорони праці працівників школи.

7. Постійно в класних кімнатах та кабінетах демонструється стенд з:

- Правилами поведінки учнів у кабінеті;
- Розкладом роботи кабінету;
- Правилами безпеки життєдіяльності тощо.

8. Проводяться щорічно заняття з працівниками, що відповідають за евакуацію учнів на поверхах та практичні заняття щодо відпрацювання плану евакуації на випадок пожежі.

9. Кожен поверх школи укомплектований планами евакуації та інструкціями "Порядок дії при пожежі на кожному поверсі» та маркуванням щодо дій у разі виникнення небезпеки, засобами пожежегасіння.

Проблема: необхідна повторна обробка дерев'яних конструкцій покрівлі приміщень закладу освіти, потребує ремонту блискавкозахист на корпусі старших класів.

1.1.4.

Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях

- Школа забезпечує безпечні та нешкідливі умови праці та навчання, режим роботи, умови для фізичного розвитку та зміцнення здоров'я, формує гігієнічні навички та засади здорового способу життя здобувачів освіти.
- Нещасні випадки, що сталися з учнями та працівниками школи під час освітнього процесу, проведення культурно-масових та оздоровчих позакласних та позашкільних заходів, спортивних змагань, що призвели до втрати працездатності, до тимчасового або стійкого погіршення стану здоров'я (більше, як на один день) підлягають розслідуванню (відповідно до Положення про розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 16 травня 2019 р. № 659) фіксуються у журналі та оформлюються відповідним чином.

Проблема: Постраждалі учасники освітнього процесу не завжди вчасно повідомляють класного керівника, директора та відповідального з охорони праці про нещасні випадки та звернення до медичного закладу.

1.1.5.

У школі створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників

В школі створені умови для повноцінного харчування учнів. За рахунок батьківських коштів (20 грн – повний обід 5-11 кл.), 15 грн – повний обід (1-4 кл.), 10 грн – булочка і чай) харчуються 393 учні, що складає 79% із загальної кількості учнів школи. За рахунок державних коштів харчуються **діти пільгових категорій (15 грн в день)** – діти-сироти, та діти, позбавлені батьківського піклування (9 учнів), діти воїнів АТО (13 учнів), діти із малозабезпечених сімей (з довідкою – учні 1-4 класів – 7 учнів), та діти, постраждалі від аварії на ЧАЕС (3 учні). ТОВ “НВП ЛАЙКОРЕД УКРАЇНА” надали благодійну допомогу школі і ми маємо можливість безкоштовно харчувати 14 учнів із числа багатодітних сімей та сімей, які потрапили у скрутні матеріальні і життєві обставини.



1.1.6.

У школі створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті

Призначений відповідальний за Інтернет для контролю за користуванням дітьми мережею Інтернет на території закладу та їх безпеку під час такого користування.

Працівники закладу, які працюють з особистими даними дітей зберігають їх конфіденційність (особисті дані дитини надаються лише тим особам і організаціям, які мають на це право). Виховання культури безпечного користування Інтернетом серед учнів відбувається постійно протягом навчального року через: години спілкування (класні години), на уроках інформатики, проведення тижня безпечного інтернету, тощо. Для підключення до мережі Wi-Fi встановлено пароль, який періодично змінюється. На комп'ютерах встановлено антивірусне програмне забезпечення.

Проблеми: недостатній рівень усвідомлення підлітками ризиків, на які вони можуть натрапити в мережі Інтернет та відсутність культури безпечної роботи в Мережі.

Немає можливості встановити програми для блокування доступу до небажаного контенту через застарілу комп'ютерну техніку.

1.1.7.

У школі застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників

Одним із пріоритетних напрямків роботи соціально-психологічної служби школи є робота з адаптації всіх здобувачів освіти до освітнього процесу, яка включає:

- профілактичні заходи щодо дезадаптації (спостереження, Індивідуальні бесіди, консультації);
- соціально- психологічні обстеження, які допомагають виявити дітей «групи ризику» (дезадаптованих) (набір методик для проведення психолого-педагогічних досліджень рівня адаптації, діагностичний блок хмарного сервісу «Універсал-онлайн»);
- психологічну просвіту (батьківський всеобуч, година психолога, робота постійнодіючого психолого-педагогічного семінару «До педагогічної майстерності через підвищення психолого-педагогічних знань»)
- корекційно-розвивальна робота (психолого-педагогічні консиліуми, корекційно-розвивальні заняття, ділові ігри)

Проблема: відсутність системи в проведенні корекційно-виховних занять, відповідно до технології психолого-педагогічного проектування хмарного сервісу «Універсал - онлайн».

1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

1.2.1.

Школа планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі



З метою створення безпечного освітнього середовища у школі запроваджений комплексний підхід у сфері запобігання та протидії булінгу. Розроблені механізми взаємодії учасників освітнього процесу у разі виявлення булінгу дітей. Внесені доповнення у Статут школи, Правила внутрішньошкільного розпорядку, Посадові інструкції. Складено Правила поведінки для учнів. Затверджено План заходів на 2020-2021 н.р Доведено до відома вчителів, учнів та батьків алгоритм дій у разі виявлення булінгу над дитиною. Проведено оцінювання приміщень (роздягалень, туалетних кімнат, їдальні, коридорів) та шкільного подвір'я на предмет небезпеки.

Проблема: відсутні камери відеоспостереження, пост охорони.

1.2.2.

Правила поведінки учасників освітнього процесу у школі забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини



Створення безпечної і дружньої до дитини школи є головним пріоритетом політики школи в умовах НУШ. Класні керівники на початку року ознайомили учнів зі Статутом школи, Життєвим кодексом учня, обговорили Правила поведінки для учнів, які базуються на розумінні, терпимості, компромісі та повазі до оточуючих. Проведено профілактичний тиждень «Світ без насильства» та акція «Синя стрічка квітня», виховні години на тему «Алгоритм поведінки в надзвичайних ситуаціях», «Постояти за себе: 9 правил, про які треба розповісти дитині».

Проблема: окремі учні вирішують конфлікти з позиції сили

1.2.3.

Директор та заступники директора (далі - керівництво) школи, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви

В школі розроблено та розміщено на сайті закладу освіти Механізм взаємодії учасників освітнього процесу у разі виявлення випадку булінгу дітей та порядок реагування на доведені випадки булінгу.

У школі проведено оцінювання приміщень (роздягалень, туалетних кімнат, їдальні, коридорів) та шкільного подвір'я на предмет небезпеки.

Введено посилений контроль за чергуванням учителів на перервах. У школі розроблено і затверджено план заходів з профілактики булінгу серед неповнолітніх та запроваджено систему постійного відслідковування випадків булінгу серед дітей та учнівської молоді, виявлення дітей-булерів.

Психологічна служба, класні керівники:

- організують системну профілактичну роботу з дітьми щодо булінгу, групові тренінги та індивідуальну роботу зі здобувачами освіти у наданні допомоги для вирішення проблем міжособистісних відносин;
- проводять просвітницьку роботу (години спілкування, корекційно-виховні заняття, години права, години психолога), спрямовану на корекцію та розвиток ціннісних орієнтацій учнів, на формування толерантної поведінки, правових знань);
- інформують батьків щодо профілактики булінгу через педагогічний всеобуч, тематичні лекторії, тематичні батьківські збори, індивідуальні консультативні бесіди.

Психологічний супровід осіб, причетних до булінгу (той, що став жертвою, булер, спостерігачі), здійснює практичний психолог та соціальний педагог. Для учнів оприлюднено телефони довіри на інформаційній дошці та на сайті школи.

Проблема : недостатнє розуміння учасниками освітнього процесу особливостей булінгу та порядку дій щодо його розслідування.

***1.3. Формування інклюзивного,
розвивального та
мотивуючого до навчання
освітнього простору***

1.3.1.

Приміщення та територія школи облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування



Територія та приміщення школи облаштовуються за комбінованим принципом як універсального дизайну, так і розумного пристосування, тобто забезпечення найнеобхіднішими матеріалами та обладнанням. Класні приміщення облаштовуються за безпосередньою участю батьків та класного керівника з учнями. В оформленні акцент зроблено на озелененні приміщення та класних кімнат. Із року в рік кращих результатів досягає початкова школа.

Проблема: Для осучаснення інтер'єру приміщень школи необхідно залучати спонсорські кошти місцевих приватних підприємців, бізнесменів і підприємств.

1.3.2.

У школі застосовуються методи-ки та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами

У роботі з дітьми з особливими освітніми потребами (далі ООП) в закладі освіти застосовуються такі технології:

- Інтегроване навчання (педтехнологія «Довкілля як школа»);
- Диференційоване навчання;
- Інтерактивне навчання;
- «Проектування особистісно-розвивального змісту навчально-виховного процесу загальноосвітнього навчального закладу» (хмарний сервіс «Універсал-онлайн»);
- Проектне навчання.

З метою створення сприятливих умов для побудови індивідуальної траєкторії розвитку учнів з ООП використовуються курси педагогічної підтримки(КПП) та організуються різні форми індивідуального навчання, зокрема педагогічний патронаж та дистанційне навчання.

Проблема: Відкрито інклюзивний клас, але відсутнє кадрове забезпечення (асистент учителя) та недостатня матеріально-технічна база.

1.3.3.

Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти

Педагогічний колектив забезпечує позитивний мікроклімат, атмосферу підтримки та взаєморозуміння. Педагоги, працюючи в команді, розробляють індивідуальну програму, яка містить принципові ідеї щодо включення дитини з особливими потребами в освітній процес, визначають конкретні завдання, враховуючи очікування батьків та індивідуальні потреби дитини.

Традиційні форми роботи:

- індивідуальна педагогічна бесіда,
- дні відкритих дверей,
- групові бесіди,
- тренінги,
- консультації,
- збори – концерти,
- педагогічний всеобуч.

Фахівці **інклюзивно-ресурсного центру** надають необхідні консультації та практичну допомогу вчителям та батькам за потреби.

Проблема: Завищені очікування швидкого та легкого успіху від взаємодії учнів з учителем.

1.3.4.

Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя

Педагогічний колектив спрямовує свою діяльність на оновлення змісту освіти через організацію природовідповідного навчального середовища:

- створення осередків навчального простору (зонування кабінетів);
- запровадження курсів за вибором;
- робота в проектах;
- позакласна навчальна робота;
- робота гуртків.
- реалізація наскрізних ліній («Екологічна безпека й сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров'я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність») через зміст навчального матеріалу кожного предмету;
- упровадження компетентнісно-інтегративного підходу в освітньому процесі.

Проблема: освітній простір потребує осучаснення, забезпечення кабінетів новим обладнанням

1.3.5.

У школі створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)

Школа- центр соціокультурного комплексу селища (КЮТ, музична школа, Палац культури, спорткомплекс, селищна бібліотека), де відбувається апробація здібностей і можливостей дітей у різних видах діяльності. У школі функціонує бібліотека з бібліотечним фондом – 24281 шт. , який щорічно поповнюється новинками, є читальна зала, де проходять змінні тематичні виставки.

Школа, як громадсько-активна, має великий потенціал у наданні інформаційних послуг усім учасникам освітнього процесу, визначати їх потреби та вчасно реагувати на їх запити. Соціально-психологічна служба школи здійснює системну роботу з надання супроводу здобувачам освіти, в тому числі пільгових категорій.

Психолог проводить анкетування, бесіди, надає консультативну допомогу.

Проблема: бібліотека не є інтегрованим інформаційним центром



2. Система оцінювання здобувачів освіти

***2.1. Наявність відкритої,
прозорої і зрозумілої для
здобувачів освіти системи
оцінювання їх навчальних
досягнень***

2.1.1.

Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень

У 1-2 кл. запроваджується система формувального оцінювання, у 3 кл. – навчальні досягнення визначаються по рівнях (за параметрами), а в 4-11 кл. оцінювання здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів. У школі наявна і постійно вдосконалюється система контролю за навчальними досягненнями учнів через моніторингове дослідження за такими напрямками: рівні навчальних досягнень учнів за результатами семестрового (річного) оцінювання; рівні навчальних досягнень учнів класу з предметів за результатами річного оцінювання та за результатами контрольних робіт, передбачених графіком контролю за рівнем навчальних досягнень учнів протягом навчального року у порівнянні із результатами тематичного (семестрового) оцінювання (моніторинг рівня навченості); результати ДПА, результати ЗНО в порівнянні з результатами річного оцінювання; участь учнів школи у конкурсах, олімпіадах, МАН. Поточний контроль результатів навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється впродовж семестру. Поточні результати навчальних досягнень здобувачів освіти фіксуються в класних журналах. Критерії, правила і процедури оцінювання доступні для ознайомлення та аналізу всім учасникам освітнього процесу.

Проблема: Не завжди забезпечується дотримання єдиних вимог до оцінювання, відповідно критеріїв. Критерії оцінювання не завжди обговорюються та доводяться до відома учнів.

2.1.2.

Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання

У процесі оцінювання обов'язково відбувається навчальний діалог-аналіз відповіді учня чи результативності виконаної ним роботи.

Коментар до процесу оцінювання здійснюється вчителем, під час якого вчитель аналізує й пояснює результат роботи (навчальної діяльності учня), коментує спосіб (раціональність) її виконання, дає практичні рекомендації, поради щодо підвищення рівня навчальних досягнень. Для оцінювання індивідуальних досягнень учнів використовується такий метод, як портфоліо, що відображає освітні результати.

Проблема: Потребують вдосконалення чинні критерії оцінювання, у яких не передбачено вимірювання діяльнісної складової. Суперечності між сучасними вимогами до педагога як конкурентоздатного суб'єкта освітнього процесу і недостатнім рівнем професійної компетентності вчителів.



2.1.3.

Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним

Анкета серед учнів

52 % учнів школи зазначають, що інформацію про критерії, правила і процедуру оцінювання навчальних досягнень, вони отримують тільки у разі звернення до вчителя.

56% учнів дають відповідь, що їхні навчальні досягнення вчителі у більшості випадків оцінюють справедливо, але значний відсоток учнів (31%) вважають, що їхні навчальні досягнення вчителі у більшості випадків оцінюють несправедливо.

52% учнів зазначають, що пояснення вимог до оцінювання та аргументація оцінки вчителями відбувається в переважній більшості лише на прохання учнів.

Як зазначають учні, зворотній зв'язок щодо їхнього навчання від більшості вчителів відбувається під час аргументації виставлених оцінок, аналізі допущених помилок, визначенні шляхів покращення результатів навчання.

Щодо здійснювання самооцінювання результатів своєї роботи під час занять 48% учнів дає ствердну відповідь. Але 31% учнів вважає, що таке самооцінювання відбувається дуже рідко.

Результати навчання, як зазначає 49% учнів залежать виключно від праці та наполегливості самих учнів, 26% учнів вважає, що результати навчання залежать від рівня викладання. 25% учнів вважає, що результати навчання залежать від їхньої праці та батьків, які мотивують їх до навчання.

Проблемні моменти, які необхідно вирішити:

- вчасно доводити до учнів інформацію про критерії, правила і процедуру оцінювання навчальних досягнень;
- навчальні досягнення учнів оцінювати справедливо;
- пояснювати учням вимоги до оцінювання, аргументувати оцінки.

**2.2. Застосування
внутрішнього моніторингу,
що передбачає систематичне
відстеження та коригування
результатів навчання
кожного здобувача освіти**

2.2.1.

У школі здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти

Аналіз результатів навчання здобувачів освіти здійснюється на основі предметно-цільового проектування як системного моніторингу діяльності окремого вчителя, членів структурного підрозділу (методичного об'єднання, кафедри) та всього закладу, складовими якого є:

- поелементний аналіз виконання контрольної (письмової) роботи;
- моніторинг рівня навчальних досягнень учнів за результатами контрольних робіт, тематичного, семестрового, річного оцінювання;
- визначення ступеня навченості учнів;
- динаміка якості знань учнів, що узагальнюються систематично на засіданнях кафедр, нарадах при директору, педагогічних радах.

Проблема: Не завжди аналіз спонукає вчителів шукати найоптимальніші методи, форми і прийоми роботи, аби забезпечувати позитивну динаміку якості знань своїх учнів.

2.2.2.

У школі впроваджується система формувального оцінювання

Учні 1-3 кл. підлягають формувальному оцінюванню, яке будується на основі співпраці між учителем й учнями, де учень виступає рівноправним учасником, суб'єктом освітнього процесу й оцінювання.

Використовуючи формувальне оцінювання, вчителі намагаються:

- вибудувати індивідуальну траєкторію розвитку учнів;
- оцінити або визначити досягнення дітей на кожному з етапів освітнього процесу, завдяки ефективному зворотному зв'язку;
- вчасно виявляти проблеми й запобігати їх нашаруванню;
- мотивувати учнів до прагнення здобути максимально можливі результати;
- сприяти розвитку уміння учнів оцінювати свої знання самостійно (виконувати рефлексію), не боятися помилятися,
- виховувати ціннісні якості особистості, бажання навчатися, переконання у своїх можливостях і здібностях.

Проблема

Недостатній досвід використання різних технік формувального оцінювання.

2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

2.3.1.

Школа сприяє формуванню у здобувачів відповідального ставлення до результатів навчання

Робота з формування відповідального ставлення до навчання проводиться систематично і відбувається за наступними *етапами*:

1. Мотивація навчальної діяльності учнів.
2. Формування умінь і навичок наукової організації праці учнів.
3. Формування потреби пізнавальної діяльності.
4. Вивчення рівня сформованості відповідального ставлення до навчання й аналіз результатів.
5. Відбір форм і методів роботи.

6. Для учнів встановлюються різні види морального стимулювання та матеріального заохочення

Основним інструментарієм реалізації даних етапів є освітній сервіс «УНІВЕРСАЛ-ОНЛАЙН», який дозволяє педагогічному колективу спільно з родиною учнів здійснювати соціально-педагогічний вплив на розвиток особистості учня на рівні персональної взаємодії всіх його учасників і передбачає виявлення їх освітніх потреб, визначення індивідуальних задач особистісного розвитку.

Проблема: Недооцінка вчителями виховних функцій навчання, недостатнє врахування в освітньому процесі індивідуально-психологічних особливостей учнів.

2.3.2.

Школа забезпечує самооцінювання та взаємоціню- вання здобувачів освіти



Для формування в учнів навичок взаємооцінювання і для сприяння процесові самооцінювання вчителями застосовуються такі стратегії, наприклад:

- зразки робіт - перегляд учнівських робіт, які відповідають чи не відповідають критеріям успіху та їх аналіз;
- графічні організатори;
- портфоліо;
- щоденники рефлексії;
- наочні підказки;
- тести мінімальної компетентності;
- метод PRES.

Проблема: недооцінка вчителями ролі самооцінювання та взаємооцінювання у підвищенні мотивації до навчальної діяльності та ефективності освітнього процесу.

3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників школи

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей

3.1.1.

Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність

Особливості діяльності педагогів розкриваються цільовими проектами кафедр, у яких містяться розділи:

- Організаційно-методичне забезпечення (містить аналіз, планування, засоби реалізації визначених завдань, корегування діяльності);
- Кваліметрична модель діяльності вчителя – методичний інструментарій освітнього моніторингу за п'ятьма факторами:
 - 1) підвищення професійної компетентності;
 - 2) здійснення освітнього процесу;
 - 3) педагогічна майстерність, ерудиція;
 - 4) виконавча дисципліна;
 - 5) суспільна діяльність.

Проблема: реальна картина слабких і сильних сторін діяльності окремого вчителя базується на самооцінюванні, що не завжди допомагає об'єктивно визначати перспективні стратегічні і тактичні завдання роботи школи.

3.1.2.

Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів



Учителі школи застосовують освітні технології для формування ключових компетентностей і наскрізних умінь через діяльнісну спрямованість навчання, яка передбачає включення учнів до різних видів педагогічно доцільної, практико орієнтованої, активної навчально-пізнавальної діяльності.

Проблема:

- переналаштування внутрішньої готовності вчителя до змін в освіті;
- немає ресурсів для створення предметно-орієнтованих та навчально-інформаційних середовищ.

3.1.3.

Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)



Завлад освіти · Діагностика · Аналіз · Конструювання · Програмування · Моделювання · Планування · Теоретич · Реалізація

Хмарний сервіс «УНІВЕРСАЛ-ОНЛАЙН» дає можливість проведення аналізу і прогнозування особистісного розвитку учнів (візитні картки з конкретними проблемами і потенціальними можливостями учнів, завдання особистісного розвитку класного колективу); надання психолого-педагогічних рекомендацій батькам, педагогам та учням; створення сценаріїв уроків з особистісно-розвивальним змістом; створення навчальних проєктів з проблемно-цільовим змістом;

Проблема: недостатньо забезпечені умови для індивідуального доступу до хмарного сервісу;

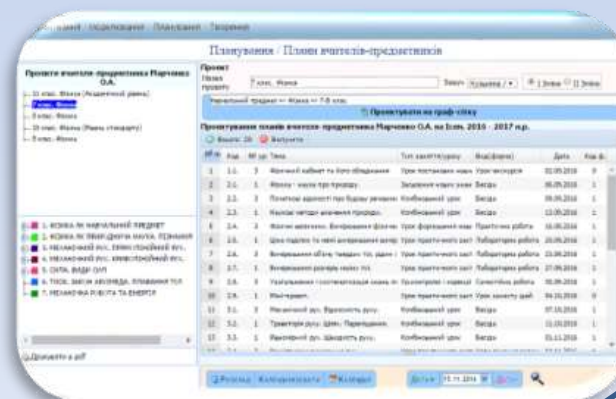
слабка мотивація

окремих учнів та

їх батьків до

проходження

діагностики.



3.1.4.

Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, метод. розробки, вебсайти, блоги)



Всі вчителі володіють комп'ютерними технологіями (різною мірою), пройшли навчання за програмою «Соціальні сервіси Веб 2.0 у навчально-виховному процесі».

З 13.03.2020 року освітній процес у школі вперше здійснювався засобами дистанційного навчання. Рішенням педагогічної ради, було ухвалено використання всіма учасниками освітнього процесу інструментів Google Workspace for Education та створення корпоративної пошти для кожного учасника освітнього процесу. Окрім того, учителі вдало використовують інструменти Google (пошта, календар, диск, Classroom, тощо). Значна частина вчителів використовує інформаційні технології (презентації, відеоматеріали) на уроках на демонстраційному рівні.

Проблема: Створення власних електронних ресурсів (блоги, сайти) на низькому рівні. Для ефективного застосування технологій змішаного навчання необхідно збільшити кількість мультимедійних комплексів, збільшення точок інтернет доступу

3.1.5.

Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку

Формуванню суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства, сприяє система національно-патріотичного виховання, корекційно-виховні заняття, організація виховного процесу (на основі діагностики ціннісних пріоритетів та орієнтацій, життєвої активності в хмарному сервісі «Універсал-онлайн»), участь у дитячо-юнацьків військово-патріотичній грі «Сокіл» («Джура»), соціальних проектах «Чиститй берег», «Ти - частина цього селища», тощо, гурткова робота в школі, реалізація компонентів випереджаючої освіти для сталого розвитку, курсу «Кроки до порозуміння», освітній процес НУШ.

Проблема: Процес формування суспільних цінностей вимагає максимальної уваги не лише з боку вчителя, школи, а й з боку сім'ї, громадськості, держави.

3.1.6.

Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі

При здійсненні освітнього процесу вчителі використовують ІКТ:

- текстовий редактор Word дозволяє підготувати роздатковий та дидактичний матеріал;
- електронні презентації дають можливість вчителю при мінімальній підготовці і незначних витратах часу підготувати наочність до уроку;
- мультимедійні навчальні курси з фізики та математики;
- віртуальні лабораторії з фізики;
- електронні бібліотеки з української та зарубіжної літератури;
- електронний документообіг;
- використання сервісів Google у розрізі спільної інформаційної взаємодії та дистанційного навчання.

Проблема: потребує вдосконалення комп'ютерна техніка (кількісно і якісно), що не відповідає сучасним вимогам та покращення якості інтернету. При недостатній мотивації до роботи учні часто відволікаються на ігри, музику, перевірку характеристик ПК і т.п;

***3.2. Постійне підвищення
професійного рівня
і педагогічної майстерності
педагогічних працівників***

3.2.1.

Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами

Професійне педагогічне самовдосконалення вчителя проходить через

- удосконалення професійно значущих рис і якостей;
- самоосвіту;
- вивчення і узагальнення передового педагогічного досвіду;
- науково –методичну роботу;
- участь у роботі науково-методичних об'єднань.

Підвищувати свою кваліфікацію педагогічні працівники можуть за різними організаційними формами: очній, заочній, дистанційній тощо.

Підвищення кваліфікації може відбуватись у вигляді курсів, семінарів, майстер класів, тренінгів, в тому числі із використанням освітніх платформ EdEra, Prometheus, На Урок, Всеосвіта, тощо.

Проблема

Недостатній рівень опанування методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

3.2.2.

Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти



***3.3. Налагодження співпраці зі
здобувачами освіти, їх
батьками, працівниками
школи***

3.3.1.

Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства



Педагоги школи у своїй діяльності дотримуються таких принципів педагогіки партнерства, як повага до особистості; доброзичливість і позитивне ставлення; довіра у відносинах, стосунках; діалогізм у взаємодії; добровільність, рівноправність, відповідальність.

Сьогодні вчитель нашої школи виконує роль фасилітатора, того, хто підтримує дитину в її навчальній діяльності через педагогічну взаємодію, допомагає, надихає. (далі →)

3.3.1.

Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства

Педагогіка партнерства вимагає від педагога застосування методів навчання, заснованих на співпраці, активній участі дитини у навчанні:

- інтерактивні технології,
- організація дослідної роботи,
- стимулювання самоосвітньої діяльності учнів,
- використання методу проектів,
- діалогічні методи,
- стимулювання висловлювання власних думок,
- створення проблемних ситуацій;
- впровадженні методів самооцінки і взаємоперевірки

Вчителі школи, впроваджуючи принципи педагогіки партнерства у свою практичну діяльність, постійно аналізують власну педагогічну діяльність; займаються самоосвітою; відстежують результативність своєї роботи через систему моніторингу.

Проблема: Переосмислення ролі вчителя, що вимагає від нього оновлення професійного мислення щодо організації сучасного освітнього процесу та створення безпечного освітнього середовища.

3.3.2.

Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок

Класні керівники, вчителі планують і організують освітній процес в тісному контакті з батьками. Вивчають інтереси і потреби сім'ї, удосконалюють зв'язки з нею. Батьки завжди бажані гості на родинних святах, на уроках, під час проведення Днів відкритих дверей. Батьки є активними учасниками і помічниками всіх колективних справ у класі.

Прикладом успішної співпраці сім'ї та школи є залучення батьків до створення спільних проектів у системі «Довкілля як школа»; організація батьківського самоврядування у класі; співпраця сім'ї та школи у згуртуванні класу в єдиний дружний колектив; допомога батьків у забезпеченні соціалізації старшокласників; організація проведення дозвілля (походи, екскурсії, туристичні подорожі).

3.3.2.

Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок

Відчутною є допомога батьків у створенні комфортного освітнього середовища, зміцненні матеріально-технічної бази школи. Це підготовка класних кімнат до нового навчального року, ремонт меблів, заміна вікон на пластикові, придбання бойлерів для корпусу молодших класів, ремонт спортивної зали, придбання спортивного інвентарю, проїзд учнів на спортивні змагання, олімпіади, забезпечення роботи комп'ютерної техніки.

Проблема: У зв'язку з вивільненням працівників з підприємства, постає проблема працевлаштування батьків здобувачів освіти в інших регіонах нашої області, що не дає змогу систематично відвідувати педагогічний всеобуч і батьківські збори.

3.3.3.

У школі існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці

Практика педагогічного наставництва спрямована на підтримку молодих і малодосвідчених педагогів для покращення якості освітнього процесу, підвищення їх професійної компетентності шляхом використання елементів супервізії - задоволення організаційних, професійних та особистісних потреб за напрямками: дидактичний, підтримувальний, динамічний. Педагогічне наставництво здійснюється через

- безпосереднє навчання;
- аналіз і самоаналіз уроків;
- «круглі» столи;
- методичні сесії;
- психолого-педагогічні семінари;
- консультаційну допомогу;
- постійний діалог і рефлексію.

Проблема: ефективність наставницької роботи знижується через виникнення суперечностей між внутрішнім самосприйняттям молодого вчителя і рекомендаціями наставника щодо професійного розвитку.

3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

3.4.1.

Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності

Етика та академічна доброчесність педагогічними працівниками забезпечуються шляхом:

- Якісного, вчасного та результативного виконання своїх функціональних обов'язків.
- Дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики.
- Обов'язкової присутності, активної участі на засіданнях педагогічної ради та колегіальної відповідальності за прийняті управлінські рішення.
- Незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій.
- Підвищення своєї кваліфікації шляхом саморозвитку і самовдосконалення, а також вчасного проходження відповідно до вимог законодавства курсової підготовки.
- Дотримання правил посилання на джерела інформації у разі використання відомостей, написання методичних матеріалів, наукових робіт.
- Надання якісних освітніх послуг з використанням в практичній професійній діяльності інноваційних здобутків в галузі освіти.

3.4.1.

Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності

- Об'єктивного і неупередженого оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.
- Здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності здобувачами загальної середньої освіти.
- Інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення.
- Не розголошення конфіденційної інформації, інформації з обмеженим доступом та інших видів інформації відповідно до вимог законодавства в сфері інформації та звернення громадян.

Проблема: Формування нового педагогічного мислення щодо здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності потребує кардинальних змін в організації освітнього процесу та реалізації довгострокових стратегій.

3.4.2.

Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти

Етика та академічна доброчесність здобувачами освіти забезпечуються шляхом:

- Поваги до педагогічних працівників, честі і гідності інших осіб, навіть, якщо їх погляди відрізняються від власних переконань.
- Присутності на всіх навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.
- Самостійного виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання.
- Подання на оцінювання лише самостійно виконаної роботи, що не є запозиченою або переробленою з іншої, виконаної третіми особами.
- Використанням у навчальній або дослідницькій діяльності лише перевірених і достовірних джерел інформації та грамотного посилання на них.
- Неприпустимості пропонування хабаря за отримання будь-яких переваг у навчальній або дослідницькій діяльності, у тому числі з метою зміни отриманої академічної оцінки.

Проблема: значна частина учнів під час виконання письмових робіт користуються зовнішніми джерелами інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час тематичного та семестрового оцінювання результатів навчання тобто списує.

4. Управлінські процеси ШКОЛИ

**4.1. Наявність стратегії
розвитку та системи
планування діяльності школи,
моніторинг виконання
поставлених
цілей і завдань**

4.1.1.

Формується стратегія(програма) розвитку, спрямована на підвищення якості освітньої діяльності, яка затверджується і погоджується з Громадською радою школи

Стратегія (програма) повинна відповідати критеріям інституційного аудиту. Фактично проблеми і є змістом заходів спрямованих на забезпечення якості освітньої діяльності, тому ми розглядаємо звіт за критеріями аудиту з метою практичного ознайомлення батьківської громадськості та учнів з його змістом і проблемами, які необхідно вирішувати керівнику, членам адміністрації разом з усіма учасниками освітнього процесу.



4.1.2.

У школі річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми

Річне планування у школі здійснюється на основі проектно-модульного підходу на засадах соціально-педагогічного проектування особистісного розвитку учня в онлайн режимі. Хмарний сервіс «Універсал онлайн» дозволяє на основі автоматизованого конструювання стратегічних завдань на навчальний рік, відповідно до освітньої програми, створення навчально-виховних проектів; планування реалізації проектів і створення у автоматичному режимі комплексу планів (проектно-модульні, системно-комплексні, графічні, календарні, індивідуальні, плани по підрозділам, по конкретним видам робіт і т.п.); контроль за реалізацією навчальних та навчально-виховних програм та проектів (протоколи ефективності роботи);

Проблеми: заходи, рекомендовані МОНУ, на реалізацію державних програм не завжди співпадають з заходами, спрямованими на вирішення стратегічних завдань освітнього закладу, що призводить до перевантаження учасників освітнього процесу.

4.1.3.

У школі здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти

Найвищою професійною планкою вчителя є творчість, технологічність у роботі та моніторинг своєї педагогічної діяльності. У цьому форматі повинні працювати й учні під педагогічним супроводом вчителя. Моніторинг, як одна із процедур самооцінювання якості освітньої діяльності, що спрямована на забезпечення якості освіти, повинна стати невід'ємним елементом освітнього процесу усіх його учасників.

4.1.4.

Керівництво школи планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання

Адміністрація школи щорічно складає план підготовки школи до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період. Утримання у належному стані будівель передбачає і річний план роботи школи. Кошти, які виділяються місцевим самоврядуванням, в кращому випадку дають можливість виконувати косметичний ремонт силами навчально-допоміжного персоналу. Підготовку класних приміщень постійно здійснюють батьки.

Основними об'єктами підготовки із року в рік залишається: тепломережа, водопровідна та каналізаційна системи, покрівля, їдальня, санвузли.

Приміщенням школи більше 50 років. Є потреба в капітальному ремонті, особливо системи тепlopостачання та заміна вікон і дверей. Було використано на підготовку школи 10 тис. грн бюджетних коштів та стільки ж залучених коштів (Громадська рада).

Проблеми: негайної модернізації потребує опалювальна система, заміна вікон і дверей, утеплення стін, оновлення обладнання їдальні, реконструкція санвузлів.

***4.2. Формування відносин
довіри, прозорості,
дотримання етичних норм***

4.2.1.

Керівництво школою сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів світи, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру

Створення психологічно комфортного середовища в школі відбувається через:

1. Календар роботи школи з рівномірним, здоров'язберігаючим режимом освітнього процесу.
2. КПП (курси педагогічної підтримки) – шлях забезпечення індивідуальної траєкторії з урахуванням потреб, можливостей та бажань здобувачів освіти.
3. Технологія «Довкілля» що поєднує ігрову дидактино-динамічну форму з пізнавальним процесом.
4. Створення соціокультурного комплексу селища як осередка розвитку дитини, апробації її можливостей у різних видах діяльності (спортивній, культурно-масовій, технічній, мистецькій).
5. Формування холістичного світогляду у випускників школи шляхом формування життєствердного образу світу на основі інтеграції елементів змісту шкільної освіти.

Проблема. Необхідність створення духовного і морально-психологічного освітнього простору для розвитку особистості в умовах становлення освітньої екосистеми.

4.2.2.

Школа оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах

Доступ до публічної Інформації про діяльність школи забезпечується шляхом розміщення публічної інформації на офіційному веб-сайті



школи <http://dnipr-szbsh.dnepredu.com>, яка розміщується у таких розділах.

- Інформація про школу та її діяльність
- Прозорість та інформаційна відкритість
- Науково-методична робота
- Виховна робота
- Інформація для батьків
- Соціально-психологічна служба
- Шкільна газета
- Профком школи інформує
- Учнівське самоврядування

Інформація про останні новини розміщується в розділі: Новини

Проблема: інформація на сайті розміщується не своєчасно, є багато застарілої інформації, яка потребує оновлення через відсутність відповідальної особи.

***4.3. Ефективність
кадрової політики та
забезпечення можливостей
для професійного розвитку
педагогічних працівників***

4.3.1.

Диретор школи формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми

Школа вкомплектована педагогічними кадрами згідно штатного розпису. 41% педагогічного персоналу – це випускники школи. За сумісництвом працює 2 вчителі (хімія, трудове навчання).

Адміністрація має перспективний план поповнення педагогічними кадрами, але позитивна тенденція практично відсутня, бо більшість випускників педвузів не вмотивовані до роботи у школі.

Проблема. Відсутня вмотивованість випускників педвишів працювати в освіті.

4.3.2.

Керівництво школи за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності

За поданням школи 3 вчителів, які брали участь в обласній спартакіаді серед працівників освіти, преміювали за рахунок коштів територіального комітету профспілки та нагородили грамотами, працівники-члени профспілки та їх діти отримали новорічні подарунки, до дня вчителя педагогічні працівники отримали щорічну винагороду за сумлінну і творчу працю у розмірі посадового окладу.

За підсумками атестації 4 педагоги нагороджені грамотами відділу з гуманітарних питань Верхньодніпровської міської ради.

Проблема. Неможливість матеріально стимулювати працівників за відсутністю доступу до фонду економії та преміального фонду.

4.3.3.

Керівництво школи сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників

Відповідно до планів підвищення кваліфікації педагоги проходять на базі КЗВО «ДНО» курси.

Також мають можливості займатися самоосвітою, удосконалювати фахові знання на онлайн-курсах професійного розвитку освітян Prometheus, у студії онлайн-освіти EdEra, на освітньому проекті «На Урок», у ТОВ «Всеосвіта» та інші.

Результати самоосвіти вчитель репрезентує на кожному її етапі, беручи участь у семінарах, інформуючи на засіданні методичного об'єднання, доповідаючи на педагогічних читаннях, науково-практичних конференціях, тощо.

Кваліфікаційний рівень педагогів у закладі освіти підтверджується проходженням чергової атестації і сертифікації.

Проблема

Впровадження в освітній процес отриманих на курсах знань, розпорошеність вчителя, одноденні курси ознайомлюють, направляють, а не занурюють вчителя в свою тему. Потрібна більша тривалість курсів та їх практична спрямованість, що неможливо забезпечити під час освітнього процесу.

4.4. Організація

***освітнього процесу на засадах
людиноцентризму, прийняття
управлінських рішень на основі
конструктивної співпраці
учасників освітнього процесу,
взаємодії школи
з місцевою громадою***

4.4.1.

У школі створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу

Відповідно до Статті 53 Закону України «Про освіту» у школі створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу, а саме: здобувачі освіти мають право на:

- навчання впродовж життя та академічну мобільність;
- індивідуальну освітню траєкторію, що реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм і темпу здобуття освіти, закладів освіти і запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін та рівня їх складності, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги;
- справедливе та об'єктивне оцінювання результатів навчання;
- відзначення успіхів у своїй діяльності; свободу творчої, спортивної, оздоровчої, культурної, просвітницької, наукової і науково-технічної діяльності тощо;
- безпечні та нешкідливі умови навчання, утримання і праці;
- повагу людської гідності.

Проблема: Як навчити учнів вимірювати своє право своїм обов'язком?

4.4.2. **Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.**

Управлінські рішення з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу приймаються з наступних питань:

- формування навчального плану профільними предметами;
- залучення учнів до суспільно-корисної праці (прибирання класних кімнат учнями (без використання миючих засобів) 7 – 11 класів, постійних трудових об'єктів учнями 2 – 11 класів);
- організація харчування;
- узгодження графіків роботи підрозділів соціокультурного комплексу селища

Проблема. Необхідне стимулювання розвитку ініціативи серед учасників освітнього процесу

4.4.3.

Керівництво школи створює умови для розвитку громадського самоврядування

Вищим колегіальним органом громадського самоврядування школи є загальношкільна конференція, що скликається раз на рік, учасниками якої є учні, вчителі, батьки. Рішенням конференції у 2018 році створено Громадську раду школи – об'єднання, завдяки якому батьки отримали реальну можливість дієво впливати на освітній процес, а також одержувати повну і достовірну інформацію про життя дитини в школі, брати участь у проведенні днів відкритих дверей, контролювати якість харчування, задовольняти потреби дітей в якісній освіті. На сайті школи створені рубрики «Інформація для батьків», «Психологія для батьків». Психологічна служба готує пам'ятки та рекомендації для батьків з різних проблем виховання. Вчителями початкових класів створені блоги «Пізнайки», «Бджілки» та інші. Жоден проект не реалізується без попереднього обговорення на засіданнях Громадської ради, Піклувальної ради, батьківських комітетів класів.

4.4.3.

Керівництво школи створює умови для розвитку громадського самоврядування

Великий потенціал у формуванні ціннісних пріоритетів та соціалізації особистості учнів відіграє самоврядування в 5-11 класах та гра-змагання "Дивосвіт« в 1-4 класах.

Школа виступає центром соціального партнерства, реалізуючи проект «Школа – центр соціокультурного комплексу селищної громади». (Палац культури, ПКЗ «Клуб юного техника», Дніпровська дитяча музична школа, спортивний комплекс, два дошкільних заклади, музей бойової і трудової слави, бібліотеки (селищна, шкільна). Важливе місце посідає волонтерська діяльність учнів, вчителів, батьків, громадськості, яка сприяє встановленню соціальних зв'язків, формуванню соціально значущої ініціативності та відповідальності учнівської молоді.

Проблема: інертність та пасивність частини батьків в державно-громадському управлінні освітнім процесом.

4.4.4.

Керівництво школи сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади

Участь у позашкільних проектах, ініційованих учнями та вчителями з метою створення сприятливого середовища для розвитку та виховання учнівської молоді.

Загальноселищні родинні свята, ярмарки, присвячені Дню сім'ї, Дню матері, організація та проведення дозвілля (походи, екскурсії).

Спільні проекти, акції: екопроект «Посади дерево», «Старим речам – нове життя», проект «Школа – мій рідний дім», «У світі професій», «Я - патріот», «Добре діло» в рамках Всеукраїнської гри «Сокіл» («Джура»), благодійні акції «Лист воїну», «Підтримка поранених воїнів АТО», допомога Кузнецовій Вікторії, акція «Синя стрічка», «З вірою у серці».

Спільний соціальний проект «Ти - частина селища» (благоустрій автобусної зупинки, створення дендропарку, облаштування дитячого майданчику).

Проблема: агентами змін виступають переважно селищна рада, учні та вчителі при низькій активності організацій, установ, приватних підприємців.

4.4.5.

Режим роботи школи та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам

Освітній процес здійснюється в режимі школи-п'ятиденки. Увесь навчальний рік поділений на 6 термінів по 6 тижнів кожний, канікули після терміну 9 календарних днів. Тривалість уроку в 1-х класах 35, у 2-11 - 40 хвилин. Резерв часу використовується на додаткові індивідуальні заняття та курси педагогічної підтримки для учнів. Режим тривалості робочого дня для учнів визначається розкладом занять, графіком харчування, динамічних пауз, ранкових зустрічей, годин спілкування. Додаткові заняття та заняття за індивідуальними програмами проводяться після обідньої перерви і закінчуються не пізніше 16.30. Розклад занять складений відповідно до робочого навчального плану з оптимальним співвідношенням навантаження з різних предметів протягом навчального дня (тижня).

Проблема: через перевантаження вчителів з окремих предметів неможливо забезпечити врахування динаміки розумової працездатності учнів.

4.4.6.

У школі створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти

Індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти реалізуються через:

- особистісно-орієнтовані та особистісно-розвивальні компетентнісні уроки;
- заняття за індивідуальними програмами;
- додаткові індивідуальні заняття (ДІЗ);
- курси за вибором;
- курси педагогічної підтримки (КПП);
- факультативи;
- гурткову роботу;
- вивчення предметів на профільному рівні;
- соціокультурний комплекс селища.

Проблеми: в здобувачів освіти не сформована потреба в цілепокладанні та усвідомленні власної життєвої траєкторії. Конфлікт між можливостями дітей та побажаннями батьків щодо їх майбутнього. Не вироблені механізми впровадження мережевої освіти.

4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної добросовісності

4.5.1.

Школа впроваджує політику академічної доброчесності

Розроблено, затверджено і оприлюднено Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу. Вчителі проводять роз'яснювальну роботу з учнями щодо етичної поведінки та неприпустимості порушення академічної доброчесності. Заступник директора школи, що відповідає за організацію методичної роботи в закладі забезпечує шляхом практикумів, консультацій та інших індивідуальних та колективних форм навчання з педагогічними працівниками створення, оформлення ними методичних розробок (робіт) для публікацій, на конкурси різного рівня з метою попередження порушень академічної доброчесності, забезпечує рецензування робіт.

Проблеми: Ставлення до проблеми академічної недоброчесності серед вчителів та учнів залежить від особистості, етичних принципів та цінностей і лояльності до плагіату. В учасників освітнього процесу недостатньо розвинене прагнення до реального, а не імітаційного запровадження стандартів академічної доброчесності.

4.5.2.

Керівництво школи сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції

Відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» прийнятому 14.10.2014 та введеному в дію 26.04.2015 р., Антикорупційній програмі комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради на 2018-2020 роки педагогічні працівники у своїй внутрішній діяльності, а також у правовідносинах із діловими партнерами, в тому числі органами державної влади, органами місцевого самоврядування керуються принципом нульової терпимості до будь-яких проявів корупції і вживають всіх законних заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції та пов'язаним з нею діям (практикам). Положення щодо обов'язковості дотримання Антикорупційної програми включені до Правил внутрішнього розпорядку школи і є обов'язковими до виконання всіма працівниками школи.

Проблема: Самоосвітня діяльність педагогічних працівників щодо підвищення кваліфікації з питань, пов'язаних із запобіганням корупції та інформуванням здобувачів освіти.

Майбутнє школи залежить від:

- створення комфортного психолого-педагогічного та соціального середовища;
- розвитку мотивації до творчої діяльності в учнівському та педагогічному колективах;
- інноваційного потенціалу школи;
- створення сучасної навчально-матеріально-технічної бази;
- здійснення кардинальних базових перетворень у контексті Нової української школи (вчителі – агенти змін, партнери в освітньому процесі; учні – здобувачі освіти, соціалізовані випускники);
- досягнення нової якості освітнього процесу;
- компетентності керівника та членів адміністративної ради